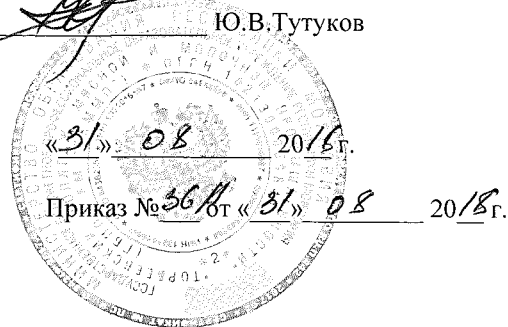


Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Республики Мордовия  
«Горбеевский колледж мясной и  
молочной промышленности»

Утверждаю  
Директор ГБПОУ РМ «ТКММП»

Ю.В. Тутуков



**Положение**  
**о платных дополнительных образовательных услугах**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**Республики Мордовия**  
**«Горбеевский колледж мясной и молочной промышленности»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее доп. услуги) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Мордовия) «Горбеевский колледж мясной и молочной промышленности» (далее ГБПОУ РМ «ТКММП»).

1.2. Колледж представляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций. Данная деятельность не является предпринимательской.

1.3. Колледж вправе оказывать платные образовательные дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основе:

- Лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности;
- Устава колледжа;

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств федерального бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств.

1.5. В соответствии со *статьей 16 Закона РФ «О защите прав потребителей»* дополнительные услуги могут оказываться только с согласия их получателя, отказ получателя от предоставления ему платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Не допускается оказание дополнительных услуг наносящих ущерб или ухудшающее качество предоставления основных образовательных услуг, которые колледж оказывает студентам бесплатно.

**2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

ГБПОУ РМ «ТКММП» вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие дополнительные услуги:

2.1. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся, проживающих в общежитии колледжа.

2.2. Развивающие услуги (развивающие формы и методы обучения):

- Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по утвержденному тематическому плану;
- Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения, или *студентами колледжа по заявлению их родителей;*
- Курсы по подготовке к поступлению в учебные заведения;
- Курсы повышения квалификации по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с лицензией;

- Курсы по переподготовке кадров с освоением новых специальностей;
- Кружки, студии, факультативы по приобщению студентов к знанию культуры, художественно-эстетического, технического, прикладного творчества;
- Услуги в области информационных технологий.

### 2.3. Организационные услуги:

- Организация охраны помещений колледжа;
- Организация транспортных услуг по доставке студентов в колледж (по договору с организацией, имеющей лицензию).

### 2.4. Профессиональная подготовка.

2.5. Колледж вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

## 3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

### 3.1. Колледж обеспечивает выполнение дополнительных услуг:

- кадровым потенциалом;
- оформляет трудовые соглашения;
- привлекает специалистов, ведущих предприятий, высших учебных заведений;
- привлекает сторонние организации для оказания дополнительных услуг, в этом случае заключается договор аренды, проверяется наличие свидетельств о регистрации, лицензий на оказываемый вид деятельности.

### 3.2. Составляет сметы расходов на дополнительные услуги.

### 3.3. Организация конкретных дополнительных услуг оформляется приказом, в котором определяются:

- Ответственные лица;
- Состав участников;
- Привлекаемый преподавательский состав.

### 3.4. Руководителем утверждается:

- Учебный план;
- Программы;
- Сметы расходов;
- Штатное расписание;
- Расписание занятий;
- Графики работы.

### 3.5. Оформляется договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

### 3.6. Потребителям предоставляется информация об оказываемых дополнительных услугах, исполнительных условиях оказания дополнительных услуг.

### 3.7. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг привлекаются как основные сотрудники колледжа, так и специалисты со стороны.

## 4. Порядок получения и использования средств

### 4.1. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуг с определением цены отдельной услуги на каждого получателя

### 4.2. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в колледже.

### 4.3. Администрация колледжа представляет для ознакомления получателя дополнительных услуг сметы в целом и на одного получателя.

### 4.4. Цены на дополнительные услуги устанавливаются договорные в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения. Данный вид дополнительных услуг не входит в перечень услуг, цены на которые регулируется на государственном уровне.

### 4.5. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируются в данное учебное заведение в соответствии со сметой расходов.

### 4.6. Доля учредителя, определяемая договором перечисляется на его счет ежегодно.

### 4.7. Сумма превышения доходов над расходами используется исключительно в соответствии со сметой расходов .

### 4.8. Колледж вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении колледжа и расходуется им по своему усмотрению на цели:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- увеличение материальной базы колледжа;
- увеличение оплаты труда сотрудников;
- создание фонда развития колледжа, деятельность которого регулируется отдельным Положением.

4.9. Колледж вправе оплачивать труд специалистов, оказывающих дополнительные услуги без соблюдения условий оплаты, определенных ЕТС и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.10. Оплата за дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и безналичном порядке. По соглашению сторон оплаты дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорных средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.11. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги или другим лицам запрещается.

4.12. Колледж вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

4.13. Размер и формы доплаты руководителям и лицам, отвечающим за организацию и контроль за оказание дополнительных услуг регулируются локальными актами.

4.14. Поощрение членов трудового коллектива оказывающих дополнительные образовательные услуги производится в соответствии с локальными актами.

## **5. Заключительный раздел**

5.1. Министерство образования Республики Мордовия осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

5.2. Учредитель колледжа - Министерство образования Республики Мордовия вправе приостановить деятельность колледжа по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности колледжа.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимание платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководители колледжа несут персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.5. Колледж ежегодно представляет отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств Учредителю.